

SLA

บริการเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยตนเอง



ลักษณะของการให้บริการ

บริการเปลี่ยนรหัสผ่านด้วยตนเอง

ข้อควรรู้



ทราบหรือไม่ ตาม พรบ.ว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์

ไม่ควรบันทึก Password ไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ และ**ควรเปลี่ยน Password ทุกๆ 3 เดือน**

ข้อควรปฏิบัติสำหรับนักศึกษาและบุคลากร

ชื่อผู้ใช้

สำหรับนักศึกษา --> โปรดระบุ u, g, d นำหน้าแล้วตามด้วยรหัสนักศึกษา เช่น b5810313000011

สำหรับบุคลากร --> ชื่อภาษาอังกฤษ ตามด้วย "_" ตามด้วย นามสกุลภาษาอังกฤษ 3 ตัวแรก เช่น name_sur

รหัสผ่าน

การใช้งานระบบนี้ครั้งแรก --> รหัสผ่าน คือ วันเดือนปีเกิด (ปีไทย) จำนวน 8 หลัก เช่น 01012538

หากเคยเปลี่ยนรหัสผ่านที่ระบบนี้แล้ว --> รหัสผ่านคือรหัสผ่านตัวล่าสุดที่ท่านเปลี่ยนไป

หากจำรหัสผ่านไม่ได้ ให้เลือกที่ปุ่ม “ forgot your password”

ขั้นตอนการให้บริการ



เริ่มต้น

เข้าสู่ระบบ

<http://chgpwd.dusit.ac.th>

กรอกข้อมูลตามขั้นตอน

รหัสผ่านที่เปลี่ยน ต้องเป็นรหัสที่ยากต่อการคาดเดา ต้องประกอบด้วย **ตัวอักษรผสมตัวเลข 8 ตัวอักษรขึ้นไป**

ระบบประมวลผลเพื่อกำหนดรหัสใหม่

การเปลี่ยนรหัสผ่านมีผลกับระบบดังต่อไปนี้

*สำหรับนักศึกษา

- การใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (LAN)
- การใช้งานเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi)
- ระบบบริหารการศึกษา (งานทะเบียนออนไลน์)

*สำหรับบุคลากร

- เหมือนของนักศึกษา
- ระบบบริหารงานบุคคล (e-profile)
- ระบบแฟ้มสะสมงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-portfolio)

กระบวนการเสร็จสิ้น
ไม่เกิน 1 วันทำการ

สิ้นสุด

ผู้ให้บริการ



วิทวัส กอวยศ



0 2244 5240



Wittawat_tho@dusit.ac.th

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม :

ฝ่ายระบบสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ อาคาร 11 ชั้น 2
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
295 ถ.นครราชสีมา ดุสิต กรุงเทพฯ 10300